



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ
ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“ДНІПРОВСЬКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ”

НАКАЗ

від 06.11.2023

м. Дніпро

№ 815

Про організацію роботи
Приймальної комісії
на 2023-2024 н. р

З метою організації прийому на навчання здобувачів освіти, своєчасного та якісного комплектування навчальних груп на 2024-2025 навчальний рік, проведення дієвої профорієнтаційної роботи серед учнів шкіл міста та області, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 №499 «Про затвердження Типових правил прийому до професійно-технічних закладів освіти» зі змінами внесеними згідно з наказом МОН від 09.04.2014р. №344, наказу МОН від 12.12.2019 №1550 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 лютого 2020 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 лютого 2020 року за №196/34479 (зі змінами внесеними згідно з наказом МОН від 09.04.2014р. №344; від 07.02.2019 №152; від 12.12.2019 №1550; від 10.06.2022 №541; від 12.06.2023 №716, від 30.06.2023 №798).

НАКАЗУЮ:

1. Створити Приймальну комісію для прийому на навчання здобувачів освіти до ДПТНЗ «Дніпровський центр професійно-технічної освіти» у 2023-2024 навчальному році та затвердити у складі:
Голова приймальної комісії: Стрілець О.І. – керівник Центру
Заступник голови приймальної комісії: Зюкова Л.І. - заст. директора з НВих.Р
Відповідальний секретар приймальної комісії: Сьомочкіна О.М.
Члени приймальної комісії: Животова С.Г. - заст. директора з НВР
Макарова Т.М. – заст. директора з НР
Баля Т.А. - завідувач відділення
Самарець М.В. - завідувач відділення
Зуєнко С.В. – ст. майстер
Панченко С.І. – ст. майстер
Незнайко Д.С. – соціальний педагог
Кашина-Кавуненко Т.І. – практичний психолог
Гордієнко С.С. – керівник молодіжного центру, радник учнівського самоврядування
Перепелиця О.А. – голова Молодіжної ради Центру
2. Призначити відповідальним секретарем приймальної комісії центру на 2023-2024 навчальний рік – Сьомочкіну О.М.
3. Встановити місце та порядок роботи (дні тижня та години) приймальної комісії:
Адреса приймальної комісії: м. Дніпро, вул. Чечелівська, 6-а.
Графік роботи:
3 01.11.2022 по 01.06.2023

- понеділок - п'ятниця з 8.00 по 16.30
- з 01.06.2023 по 01.09.2023
- понеділок - п'ятниця з 8.00 по 18.00
- субота з 9.00 по 14.00.

4. Приймальній комісії здійснювати роботу відповідно правил прийому до державного професійно-технічного навчального закладу «Дніпровський центр професійно-технічної освіти» та чинного законодавства.
5. Заступнику директора з НВих.Р Зюковій Л.І., відповідальному секретарю приймальної комісії Сьомочкіній О.М. на час воєнного стану:
 - Організувати роботу приймальної комісії з дотриманням заходів безпеки цивільного захисту та безпеки;
 - Організувати прийом документів у такий спосіб: безпосередньо від вступника (батьків та, або законних представників), поштовим зв'язком, в електронній формі (онлайн заява);
 - Здійснювати консультування у дистанційній формі.
6. Сьомочкіній О.М. - підготувати необхідні матеріали та документацію для проведення профорієнтаційної роботи згідно чинного законодавства, оформити приміщення приймальної комісії, оновити стенди.
7. Відповідальність за виконання наказу покласти на заст. директора з НВих.Р Зюкову Л.І.
8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор центра



О.І.Стрілець

Завіз.: Зюкова Л.І.